

Pótdíjazás

Pótdíjat köteles fizetni, aki az ellenőrzés során, a Szolgáltató Üzletszabályzatának ide vonatkozó Utazási feltételeit nem tartja be.

A Szolgáltató jegyellenőrei pótdíj fizetésére kötelezhetik azokat, akik az Utazási feltételekben foglaltakat nem tartják be. A pótdíj megfizetését megtagadó vagy személyi azonosságát hivatalos okmányból igazolni nem szándékozó személyeket, amennyiben nincs lehetőség hatósági intézkedés keretében megállapítani az utas személyazonosságát, a jegyellenőrnek az utazásból ki kell zárni. A Szolgáltató jegyellenőrei jogosultak az utast kizárni.

Pótdíjat köteles fizetni az, aki:

- jegy nélkül, érvénytelen (jegykezelő készülékkel nem érvényesített vagy lejárt érvényességű vagy többször kezelt) jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, nem rendelkezik egyéb, utazásra jogosító érvényes okmánnyal, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe,
- olyan bérletigazolvánnyal vagy diákigazolvánnyal utazik, amelyhez tartozó bérletszelvényre a bérletigazolvány vagy diákigazolvány sorszáma (vagy 2013. május 1-jétől a diák választása szerint az oktatási azonosító) nincs ráírva, vagy a ráírás nem az előírások szerinti, vagy a bérletigazolvány vagy diákigazolvány nincs kitöltve, illetve érvényesítve,
- más nevére szóló hétnapos jeggyel utazik,
- kutyát, vagy túlméretes tárgyat az előírt díj megfizetése nélkül szállít, vagy a megváltható jeggyel, bérletekkel visszaél,
- csomagként, kézipoggyászként vagy túlméretes tárgyként nem szállítható tárgyat visz a járművön,
- saját maga vagy az általa szállított kézipoggyász, túlméretes tárgy vagy élő állat bepiszkítja a járművet, beleértve a szemetelést is,
- a vészjelzőt vagy ajtóvésznyitót indokolatlanul működésbe hozza,
- olyan jeggyel vagy bérletszelvényvel utazik, amely láthatóan vagy vélhetően hamisított, vagy fizikai, illetve kémiai úton manipulált.

A pótdíjakról szóló rendelkezéseket a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően a díjszabási tájékoztató tartalmazza.

Amennyiben az utas a pótdíjat a helyszínen nem fizeti meg, a menetjegyellenőr pótdíjfizetési folyamatot kezdeményez. Ennek során megkéri az utastól a pótdíjazáshoz szükséges személyi adatokat (név, anyja neve, születési hely és idő), valamint lakcímét. A pótdíj összegéről csekket ad át, amelynek átvételét, illetve a személyi adatai közlésének elismerését az utas aláírásával igazolja. Az utas részéről az aláírás megtagadása nem mentesít a pótdíjazás következményei alól. A pótdíj kifizetése esetén utólagos bérletbemutatásra nincs lehetőség.

Pótdíj megfizetése mellett az ellenőrzés napját megelőző napon váltott érvényes bérlet, illetve a bérletigazolvány (diákigazolvány) számának hiánya esetén utólagos bemutatására 7 naptári napig van lehetőség az Ügyfélszolgálati irodában.

A pótdíjak összegét a 3. Sz. Melléklet tartalmazza.

A Szolgáltató a pótdíjazással kapcsolatos adatokat a követelések lezárását követően utólagos ellenőrzés, illetve adminisztrációs feladatok ellátása céljából 30 napig még kezelheti. A pótdíjazottak személyes adatait, az adatvédelmi előírások betartásával tárolhatja a mindenkori elévülési időn belül.

A személyszállítási szerződésekből eredő igények egy év alatt évülnek el.

Amennyiben az utas elévülési időn belül nem rendezi a kiszabott pótdíj összegét, akkor az újbóli fizetési felszólítással az elévülési idő megszakad, és a pótdíjfizetési eljárás újra indul.

A pótdíj utólagos behajtása

Amennyiben a kötelezett a menetdíjat és a pótdíjat az utazástól számított 15 napon belül nem fizeti meg, a Szolgáltató újabb határidő kitűzésével felszólítja kötelezettsége teljesítésére és közli a megemelt pótdíjjal számított követelést. Ha kötelezettséget az újabb határidőre sem teljesíti a kötelezett, a Szolgáltató fizetési meghagyás kibocsátását kezdeményezi. Ez utóbbinak költségeit is a kötelezettnek kell viselni. A fizetési meghagyással szemben tett ellentmondás esetén az eljárás peres eljárássá alakul. A jogerős fizetési meghagyás, illetőleg a peres eljárás eredményeként hozott, az utast elmarasztaló bírósági jogerős döntés alapján a Szolgáltató végrehajtási eljárást kezdeményezhet.

Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelés

Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelését a Szolgáltató a törvényes képviselővel és a gyámmal szemben érvényesíti.

A pótdíjak mérséklése, méltányossági kérelmek

A pótdíjak mérséklése, fizetési halasztás kérése, vagy részletekben történő teljesítése írásban postai úton megküldött levélben, vagy az Ügyfélszolgálati irodában személyesen kérelmezhető. A kérelmet a pótdíjfizetésre kötelezett utas, vagy meghatalmazottja nyújthatja be, kiskorú pótdíjazott esetében pedig a törvényes képviselője.

A kérelmek benyújtására a pótdíjazást vagy fizetési felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül van mód. A kérelmek elbírálásakor az aktuális összes tartozást figyelembe kell venni.

A kérelmek elbírálásakor a Szolgáltató pótdíjazással kapcsolatos összes dokumentumot megvizsgálja, döntését az összes körülmény figyelembe vételével hozza meg.

A kérelmek és a reklamációk elbírálására és a válasz megküldésére a Szolgáltatónak a bejelentés beérkezésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésére. Amennyiben a kérelem elbírálása és megválaszolása a 30 naptári napos határidőn belül nem lehetséges, úgy a Szolgáltató a határidő lejártát megelőzően tájékoztató levelet küld az ügyfél részére, amellyel a válaszadási határidő további legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

Tüke Busz Zrt.

Pécs, 2018. július 1.

